

GUÍA DOCENTE 2023-2024

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

| | |
|---|---|
| ASIGNATURA: | Gestión de Riesgos Laborales |
| PLAN DE ESTUDIOS: | Grado de Administración y Dirección de Empresas |
| FACULTAD: | Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades |
| CARÁCTER DE LA ASIGNATURA: | Obligatoria |
| ECTS: | 6 |
| CURSO: | Tercero |
| SEMESTRE: | Primero |
| IDIOMA EN QUE SE IMPARTE: | Español |
| PROFESORADO: | Paz Gutiérrez García y Maria Rosa Ochoa Tijera |
| DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO: | paz.gutierrez@uneatlantico.es |

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

| |
|---|
| CONTENIDOS: |
| <p>Capítulo 1: Conceptos generales.</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Introducción. 1.2 Concepto de trabajo. 1.3 Concepto de salud. 1.4 Condiciones de trabajo. 1.5 Concepto de riesgo laboral. 1.6 Concepto de prevención. 1.7 Concepto de protección. 1.8 Técnicas de seguridad. <p>Capítulo 2: Daños derivados del trabajo.</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1 Introducción. |

- 2.2 Accidente e incidente de trabajo.
- 2.3 Enfermedad profesional.
- 2.4 Costes de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales.
- 2.5 Costes de la prevención.
- 2.6 Fallos en el control de accidentes, enfermedad e incidentes.

Capítulo 3: Gestión de Prevención:

- 3.1 Legislación sobre prevención.
- 3.2 Instituciones.
- 3.3 Derechos y deberes.
- 3.4 Representación de los trabajadores
- 3.5 Responsabilidades en prevención
- 3.6 Gestión de la prevención

Capítulo 4: Evaluación del riesgo

- 4.1 Introducción
- 4.2 Análisis y valoración del riesgo.
- 4.3 Alternativas para la evaluación del riesgo.
- 4.4 Método de evaluación general de riesgos.
- 4.5 Caso práctico de evaluación de riesgos.
- 4.6 Riesgos Generales y su prevención.

Capítulo 5: Investigación de accidentes

- 5.1 Consideraciones previas.
- 5.2 Metodología de investigación de accidentes.
- 5.3 El árbol de causas.

COMPETENCIAS

COMPETENCIAS GENERALES:

Que los estudiantes sean capaces de:

CG1 – Analizar y sintetizar información sobre temas relacionados con la administración y dirección de empresas

CG2 – Organizar y planificar adecuadamente tareas en el ámbito de la administración y dirección de empresas

CG3 – Comunicarse adecuadamente de manera oral y escrita en lengua nativa en diferentes escenarios y situaciones de empresa

CG6 – Resolver problemas relacionados con el ámbito de la administración y dirección de empresas

CG7 – Tomar decisiones ante diferentes escenarios y situaciones que pueden darse en la empresa

CG8 – Trabajar en equipo y colaborar eficazmente con otras personas en la resolución de tareas en el ámbito de la administración y dirección de empresas

CG9 – Trabajar en un contexto internacional e interdisciplinar relacionado con el campo de la administración y dirección de empresas

CG10 – Habilidad en las relaciones interpersonales dentro del ámbito de la administración y dirección de empresas

CG11 – Ejercer la crítica y la autocrítica con fundamentos sólidos, teniendo en cuenta la diversidad y complejidad de las personas y de los procesos en el terreno empresarial

CG12 – Asumir la responsabilidad y el compromiso ético en el ámbito de las actividades relativas al ejercicio de la profesión empresarial

CG13 – Aprender de forma autónoma conceptos relacionados con la administración y dirección de empresas

CG15 – Resolver problemas de forma creativa e innovadora en el ámbito de la administración y dirección de empresas

CG17 – Mostrar motivación por la calidad en los procesos, productos y servicios derivados de las actividades empresariales

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

CE16 Capacidad para planificar de forma eficiente medidas preventivas y de control de la seguridad y salud laboral en las empresas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Diseñar actuaciones planificadas de la prevención, en lo que respecta a disminuir el riesgo de que se produzcan accidentes de trabajo dentro de una serie de actividades laborales específicas.
- Llevar a cabo actuaciones planificadas de la prevención, en lo que respecta a identificar, evaluar y controlar los factores ambientales, con el fin de disminuir el riesgo de que se produzcan enfermedades profesionales dentro de una serie de actividades laborales específicas.
- Describir los efectos que puede tener el ambiente físico de trabajo sobre los trabajadores expuestos, evaluando las respuestas subjetivas, de comportamiento y psicofisiológicas frente a factores como el ruido, vibraciones, iluminación y ambiente térmico en el puesto de trabajo.
- Diseñar estrategias y habilidades para la implantación de un plan psicosocial, evaluando aspectos tales como la respuesta al cambio.

METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

- Método expositivo
- Estudio y análisis de casos
- Resolución de ejercicios
- Aprendizaje basado en proyectos
- Aprendizaje orientado a proyectos
- Aprendizaje cooperativo / Trabajo en grupo
- Trabajo autónomo

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

| Actividades formativas | | Horas |
|---------------------------|----------------------------------|-------|
| Actividades dirigidas | Clases expositivas | 7,5 |
| | Clases prácticas | 15 |
| | Seminarios y talleres | 15 |
| Actividades supervisadas | Supervisión de actividades | 7,5 |
| | Tutorías (individual / en grupo) | 7,5 |
| Actividades autónomas | Preparación de clases | 15 |
| | Estudio personal y lecturas | 30 |
| | Elaboración de trabajos | 30 |
| | Trabajo en campus virtual | 15 |
| Actividades de evaluación | Actividades de evaluación | 7,5 |

El primer día de clase, el profesor proporcionará información más detallada al respecto.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

| Actividades de evaluación | | Ponderación |
|---------------------------|---|-------------|
| Evaluación continua | Prueba parcial | 25% |
| | Actividades de evaluación continua y formativa | 20% |
| | Interés y participación del alumno en la asignatura | 5% |
| Evaluación final | Prueba final teórico práctico | 50% |

La calificación del instrumento de la evaluación final (tanto de la convocatoria ordinaria como de la extraordinaria, según corresponda) **no podrá ser inferior, en ningún caso, a 4,0 puntos** (escala 0 a 10) para aprobar la asignatura y consecuentemente poder realizar el cálculo de porcentajes en la calificación final.

CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

La convocatoria extraordinaria tendrá lugar durante el mes de julio (consúltese el calendario académico fijado por la universidad). Esta consistirá en la realización de un Examen Final con un valor del 50% de la nota final de la asignatura. El resto de la nota se complementará con la calificación obtenida en la evaluación continua de la convocatoria ordinaria.

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria:

1. Manual de Gestión de Riesgos Laborales” a disposición de los alumnos en el campus virtual.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

No aplica

WEBS DE REFERENCIA:

- Instituto Nacional de Seguridad e Higiene del Trabajo: www.insht.es
- Red Española de Seguridad y Salud en el Trabajo: www.osha.europa.eu/fop/spain.es
- Agencia Europea para la Seguridad y la Salud en el Trabajo: www.europe.osha.eu.int/
- Organización Internacional del Trabajo: www.ilo.org/pulic/spanish/index.htm
- APA Asociación para la Prevención de Accidentes: www.apa.es

OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

-