

GUÍA DOCENTE 2023-2024

DATOS GENERALES DE LA ASIGNATURA

ASIGNATURA: Anális		sis, descripción y valoración de puesto				
PLAN DE ESTUDIOS:		Máster en Dirección y Gestión de Recursos Humanos				
FACULTAD:	FACULTAD: Facultad de Ciencias Sociales y Humanidades					
CARÁCTER DE ASIGNATURA:		LA	Obligatoria			
ECTS: 4						
CURSO: Primero						
SEMESTRE: Primero						
IDIOMA EN IMPARTE:	N QUE	SE	Castella	ano		
PROFESORADO: Doi		Doris	ris Adriana Mayorga			
DIRECCIÓN DE ELECTRÓNICO:		COI	RREO	adriana.mayorga@uneatlantico.es		

DATOS ESPECÍFICOS DE LA ASIGNATURA

REQUISITOS PREVIOS:

No aplica

CONTENIDOS:

Tema 1. Breve reseña histórica del trabajo visto a través de la función de organización

- Subtema 1.1. Modelos de gestión de recursos humanos
- Subtema 1.2. Historia del trabajo visto a través de la función de organización del trabajo, la organización de la producción o los servicios y organización de la dirección



- Subtema 1.3. La división e integración en el proceso de trabajo
- Subtema 1.4. Resumen de rasgos y tendencias del trabajo actual

Tema 2. El principal objeto del análisis, la descripción y valoración: la interrelación hombre-trabajo

- Subtema 2.1. El trabajo
- Subtema 2.2 El análisis de cargos
- Subtema 2.3. Principales métodos empleados en el estudio del trabajo en el enfoque por competencias
- Subtema 2.4. Las personas
- Subtema 2.5. Las competencias

Tema 3. Métodos, técnicas e instrumentos para el análisis, descripción y valoración de cargos u ocupaciones

- Subtema 3.1. Métodos para analizar los puestos de trabajo
- Subtema 3.2. Técnicas e instrumentos empleados en el análisis y descripción de puestos.
- Subtema 3.3. Fuentes de información para el análisis, descripción y elaboración de las especificaciones y perfiles de competencias de los cargos.

Tema 4. El proceso metodológico del análisis, descripción y valoración de cargos y ocupaciones

- Subtema 4.1. Cómo desarrollar el análisis de cargos
- Subtema 4.2. Procedimiento para la elaboración de los perfiles de competencias de los cargos
- Subtema 4.3. Valoración de cargos y ocupaciones

COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

COMPETENCIAS GENERALES:

- CG1- Que los estudiantes sean capaces de analizar y sintetizar información sobre cuestiones relacionadas con el ámbito de la dirección y gestión de recursos humanos.
- CG2. Que los estudiantes sean capaces de analizar situaciones y resolver problemas en relación con aspectos relativos a la dirección y gestión de recursos humanos
- CG3. Que los estudiantes sean capaces de tomar decisiones fundamentadas con respecto a la resolución de tareas del campo de la dirección y gestión de recursos humanos
- CG4. Que los estudiantes sean capaces de organizar y planificar adecuadamente el trabajo derivado de tareas profesionales del ámbito de la dirección y gestión de recursos humanos
- CG5. Que los estudiantes asuman una actitud propositiva respecto a la resolución de cuestiones relativas a la dirección y gestión de recursos humanos



CG6. Que los estudiantes sean capaces de cumplir con estándares óptimos de calidad, en la ejecución de tareas profesionales relacionadas con el ámbito de la dirección y gestión de recursos humanos

CG7. Que los estudiantes sean capaces de trabajar de forma individual y en grupo para la resolución de tareas profesionales del campo de la dirección y gestión de recursos humanos

CG8. Que los estudiantes sean capaces de asumir la responsabilidad y el compromiso ético en las actividades relativas al ejercicio de la profesión de dirección y gestión de recursos humanos

CG9. Que los estudiantes sean capaces de razonar críticamente sobre cuestiones relacionadas con el ámbito de la dirección y gestión de recursos humanos

CG10. Que los estudiantes sean capaces de gestionar información especializada en relación con la dirección y gestión de recursos humanos

CG11. Que los estudiantes sean capaces de utilizar y aplicar las tecnologías de la información y la comunicación en el ámbito profesional para la resolución de tareas del campo de la dirección y gestión de recursos humanos.

CG12. Que los estudiantes sean capaces de aplicar de forma crítica y reflexiva los conocimientos que se van adquiriendo a lo largo de los estudios del máster en la resolución práctica de las tareas profesionales que se proponen en relación con el ámbito de la dirección y gestión de recursos humanos.

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS:

Que los estudiantes sean capaces de:

CE5. Ejecutar procesos asertivos de análisis, descripción y valoración de puestos para cualquier tipo de organización y en diferentes niveles jerárquicos

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

En esta asignatura se espera que los alumnos alcancen los siguientes resultados de aprendizaje:

- Aplicar diferentes métodos para la descripción y análisis de puestos
- Valorar y compara los factores y requisitos a tomar en cuenta en la generación de un puesto



METODOLOGÍAS DOCENTES Y ACTIVIDADES FORMATIVAS

METODOLOGÍAS DOCENTES:

En esta asignatura se ponen en práctica diferentes metodologías docentes con el objetivo de que los alumnos puedan obtener los resultados de aprendizaje definidos anteriormente:

Método expositivo

Estudio y análisis de caso

Resolución de ejercicios

Aprendizaje basado en problemas

Aprendizaje cooperativo/trabajo en equipos

Trabajo autónomo

ACTIVIDADES FORMATIVAS:

A partir de las metodologías docentes especificadas anteriormente, en esta asignatura, el alumno participará en las siguientes actividades formativas:

Act	Horas	
	Actividades de foro	15
Actividades	Corrección de actividades	3
supervisadas	Tutorías (individual / en grupo)	8
	Sesiones expositivas virtuales	8
	Preparación de actividades de	15
Actividades	foro	
autónomas	Estudio personal y lecturas	25
	Elaboración de trabajos (individual-en grupo)	20
	Realización de actividades de autoevaluación	3

El día del inicio del período lectivo de la asignatura, el profesor proporciona información detallada al respecto para que el alumno pueda organizarse.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

CONVOCATORIA ORDINARIA:

En la convocatoria ordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación	Ponderación
Actividad de debate	20%
Resolución de caso práctico	40%
Examen final	40%



CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA:

Para más información consúltese aquí

En la convocatoria extraordinaria de esta asignatura se aplican los siguientes instrumentos de evaluación:

Actividades de evaluación	Ponderación
Calificación obtenida en la actividad de debate de la	20%
convocatoria ordinaria	
Trabajo individual	40%
Examen final	40%

Para más información consúltese aquí

BIBLIOGRAFÍA Y RECURSOS DE REFERENCIA GENERALES

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Las siguientes referencias son de consulta obligatoria y están ordenadas por nivel de importancia:

- Gonzalez, J. (2012). Análisis, descripción y valoración de puesto. Material didáctico propio elaborado para el máster.
- Jaén Arenas, D. (2019). Tendencias en gestión de recursos humanos en una empresa saludable y digitalizada. International Journal of Information Systems and Software Engineering for Big Companies: IJISEBC, 6(2 (Diciembre/December)), 63-80.
- Morales, R.E., Díaz, C.E. y Herrera, A.M. (2018) Diseño y determinación de perfiles, cargos y roles en MiPymes hoteleras con modelo de negocios electrónicos. Innoven (1), 154-174

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

Las siguientes referencias no se consideran de consulta obligatoria, pero su lectura es muy recomendable. Están ordenadas alfabéticamente



- Cuesta Santos, A., Alcaide Rodríguez, I., & López Paz, C. R. (2007). Capital humano y e-RRHH. Ingeniería Industrial, 28(1), 1.
- Aüero, P. M. Z. (2011). El Proceso Del Análisis Y La Descripción Con Las Especificaciones Para Confeccionar La Matriz De Las Competencias Y Construir El Perfil Del Cargo O De Ocupación. Ejemplo De Dependiente Gastronómico En La Rama Turística. Turismo y Desarrollo Local, 9. https://ideas.repec.org//a/erv/turdes/y2011i918.html

OTRAS FUENTES DE CONSULTA:

- Base de datos EBSCO - Acceso a través del campus virtual.